

AVANCE INDICADORES 2025

MES: ENERO

430. Impartición de Justicia Superior

Nombre del Indicador:

Proporción de Acciones Preventivas y Control Interno realizadas en el ejercicio

UR responsable del indicador:

Departamento de Control y Evaluación

Beneficiario:

Poder Judicial del Estado de Veracruz

CARACTERÍSTICAS EL INDICADOR

Fórmula :	(Número de actividades realizadas/Total de actividades programadas)*100												
Tipo fórmula:	Eficacia Programática	Frecuencia:	Mensual	Dimensión:	Eficacia	Sentido :	Constante	Tipo:	Gestión				
Numerador					Denominador								
Unidad de Medida	Actividades	Tipo acumulado:	Sumatoria		Unidad de Medida	Actividades	Tipo acumulado:	Sumatoria					

METAS DEL INDICADOR

META PROGRAMADA

Var	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
N	6	5	5	7	8	4	6	7	5	6	7	4	70
D	6	5	5	7	8	4	6	7	5	6	7	4	70
R	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

META REALIZADA

Var	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
N	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
D	6	5	5	7	8	4	6	7	5	6	7	4	70
R	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.57

Avances del Indicador

Justificación

Enero			
Avance en el mes:	6.00	Avance en el mes:	6.00
<p>1. Con oficio C/DACE/002/2025, se recomendó prever oportunamente el cumplimiento con respecto a la presentación del segundo reporte semestral ejercicio 2024, correspondiente al avance que guardan los proyectos de Asociación Público - Privada (APP).</p> <p>2. Se envió oficio C/DACE/004/2025 con los enlaces a los listados publicados respecto a las empresas inhabilitadas por autoridades federales y locales, informando a la Dirección General de Administración para prevenir la contratación de bienes y/o servicios con dichas empresas.</p> <p>3. Mediante oficio C/DACE/005/2025, se realizó la solicitud de información referente a los pagos de las tarifas 1 y 2 de las diferentes ciudades judiciales de la Asociación Público Privadas, para dar seguimiento al pago de cada factura, de manera mensual por lo que</p>			

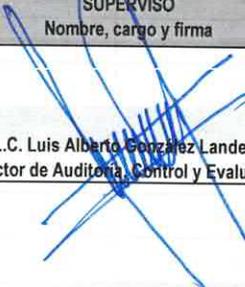
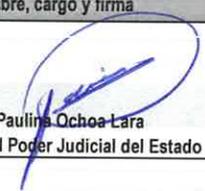
Programado en el mes:	6.00	Programado en el mes:	6.00	<p>respecta a las contraprestaciones del ejercicio 2025.</p> <p>4. Mediante oficio C/DACE/008/2025 se dio seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones, para que este sea sometido por conducto de la Dirección General de Administración al Consejo de la Judicatura para su aprobación; posteriormente sea dado a conocer al Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Veracruz y sea publicado en la Gaceta Oficial del Estado en tiempo y forma.</p> <p>5. Se actualizó el Calendario de Obligaciones aplicable a la Dirección General de Administración, se dio a conocer a la DGA mediante oficio C/DACE/010/2025, para su seguimiento, y se publicó en el portal del PJEV.</p> <p>6. Se revisaron los expedientes de alta y refrendo del registro del padrón de proveedores y contratistas, del periodo del 16 de agosto al 31 de octubre de 2024, que consistió en comprobar el cumplimiento de la normatividad aplicable en cuanto a la integración de los mismos, del cual se emitieron recomendaciones mediante oficio C/DACE/012/2025, para tal fin de manera general se sugirió revisar el criterio y/o parámetros para el requisito del domicilio fiscal, asimismo se reitera la importancia de otorgar el alta o refrendo del proveedor o contratista hasta que demuestre cumplir con todos los requisitos establecidos.</p>
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	100.00	
Febrero				
Avance en el mes:	5.00	Avance en el mes:	0.00	
Programado en el mes:	5.00	Programado en el mes:	5.00	
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00	
Marzo				
Avance en el mes:	5.00	Avance en el mes:	0.00	
Programado en el mes:	5.00	Programado en el mes:	5.00	
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00	



Abril			
Avance en el mes:	7.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	7.00	Programado en el mes:	7.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Mayo			
Avance en el mes:	8.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	8.00	Programado en el mes:	8.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Junio			
Avance en el mes:	4.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	4.00	Programado en el mes:	4.00
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00
Julio			
Avance en el mes:	6.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	6.00	Programado en el mes:	6.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Agosto			
Avance en el mes:	7.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	7.00	Programado en el mes:	7.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Septiembre			
Avance en el mes:	5.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	5.00	Programado en el mes:	5.00
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00
Octubre			
Avance en el mes:	6.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	6.00	Programado en el mes:	6.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Noviembre			
Avance en el mes:	7.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	7.00	Programado en el mes:	7.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Diciembre			

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.

Avance en el mes:	4.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	4.00	Programado en el mes:	4.00
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00

Responsables de la información		
ELABORÓ Nombre, cargo y firma	SUPERVISÓ Nombre, cargo y firma	AUTORIZÓ Nombre, cargo y firma
 L.C. Flor de Fátima Quiñonez Alamillo Jefa del Departamento de Control y Evaluación	 L.C. Luis Alberto González Landero Director de Auditoría, Control y Evaluación	 Mtra. Paulina Ochoa Lara Contralora del Poder Judicial del Estado

AVANCE INDICADORES 2025

MES: FEBRERO

430. Impartición de Justicia Superior

Nombre del Indicador:	Proporción de Acciones Preventivas y Control Interno realizadas en el ejercicio
UR responsable del indicador:	Departamento de Control y Evaluación
Beneficiario:	Poder Judicial del Estado de Veracruz

CARACTERÍSTICAS EL INDICADOR

Fórmula :	(Número de actividades realizadas/Total de actividades programadas)*100										
Tipo fórmula:	Eficacia Programática	Frecuencia:	Mensual	Dimensión:	Eficacia	Sentido :	Constante	Tipo:	Gestión		
Numerador					Denominador						
Unidad de Medida	Actividades	Tipo acumulado:	Sumatoria	Unidad de Medida	Actividades	Tipo acumulado:	Sumatoria				

METAS DEL INDICADOR

META PROGRAMADA

Var	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
N	6	5	5	7	8	4	6	7	5	6	7	4	70
D	6	5	5	7	8	4	6	7	5	6	7	4	70
R	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

META REALIZADA

Var	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
N	6	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
D	6	5	5	7	8	4	6	7	5	6	7	4	70
R	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.71

Avances del Indicador

Justificación

Enero			
Avance en el mes:	6.00	Avance en el mes:	6.00
<p>1. Con oficio C/DACE/002/2025, se recomendó prever oportunamente el cumplimiento con respecto a la presentación del segundo reporte semestral ejercicio 2024, correspondiente al avance que guardan los proyectos de Asociación Público - Privada (APP).</p> <p>2. Se envió oficio C/DACE/004/2025 con los enlaces a los listados publicados respecto a las empresas inhabilitadas por autoridades federales y locales, informando a la Dirección General de Administración para prevenir la contratación de bienes y/o servicios con dichas empresas.</p> <p>3. Mediante oficio C/DACE/005/2025, se realizó la solicitud de información referente a los pagos de las tarifas 1 y 2 de las diferentes ciudades judiciales de la Asociación Público Privadas, para dar seguimiento al pago de cada factura, de manera mensual por lo que</p>			

X

J

ju

Programado en el mes:	6.00	Programado en el mes:	6.00	<p>respecta a las contraprestaciones del ejercicio 2025.</p> <p>4. Mediante oficio C/DACE/008/2025 se dio seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones, para que este sea sometido por conducto de la Dirección General de Administración al Consejo de la Judicatura para su aprobación; posteriormente sea dado a conocer al Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Veracruz y sea publicado en la Gaceta Oficial del Estado en tiempo y forma.</p> <p>5. Se actualizó el Calendario de Obligaciones aplicable a la Dirección General de Administración, se dio a conocer a la DGA mediante oficio C/DACE/010/2025, para su seguimiento, y se publicó en el portal del PJEV.</p> <p>6. Se revisaron los expedientes de alta y refrendo del registro del padrón de proveedores y contratistas, del periodo del 16 de agosto al 31 de octubre de 2024, que consistió en comprobar el cumplimiento de la normatividad aplicable en cuanto a la integración de los mismos, del cual se emitieron recomendaciones mediante oficio C/DACE/012/2025, para tal fin de manera general se sugirió revisar el criterio y/o parámetros para el requisito del domicilio fiscal, asimismo se reitera la importancia de otorgar el alta o refrendo del proveedor o contratista hasta que demuestre cumplir con todos los requisitos establecidos.</p>
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	100.00	
Febrero				
Avance en el mes:	5.00	Avance en el mes:	5.00	<p>1. Se dio seguimiento al Recurso Federal "Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP) 2025", a través del oficio de solicitud de ministración, así como el envío del informe físico-financiero al Coordinador de Planeación y Seguimiento del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública.</p> <p>2. Se dio seguimiento a los pagos de las tarifas 1 y 2 de las diferentes ciudades judiciales de la Asociación Público-Privadas, para dar seguimiento al pago de cada factura, de manera mensual por lo que respecta a las contraprestaciones del ejercicio 2025.</p> <p>3. Se remitió el resultado de la Evaluación Financiera, correspondiente a los meses de mayo a septiembre 2024, del cual se emitieron recomendaciones mediante oficio C/DACE/027/2025.</p> <p>4. Se revisaron los expedientes de alta y refrendo del registro del padrón de proveedores y contratistas, del periodo del 1 al 30 de noviembre y del 1 al 15 de diciembre de 2024, que consistió en comprobar el cumplimiento de la normatividad aplicable en cuanto a la integración de los mismos, del cual se emitieron recomendaciones mediante oficio C/DACE/028/2025, para tal fin de manera general y preventiva se sugirió revisar el criterio y/o parámetros para el requisito del comprobante de domicilio fiscal, con la finalidad de soportar documentalmente que este se relacione con el domicilio donde el proveedor o contratista realiza las actividades establecidas en su Constancia de Situación Fiscal y/o Acta Constitutiva. Asimismo, se reiteró la importancia de otorgar el alta o refrendo del proveedor o contratista hasta que demuestre cumplir con todos los requisitos establecidos.</p> <p>5. Se envió oficio C/DACE/022/2025 con los enlaces a los listados publicados respecto a las empresas inhabilitadas por autoridades federales y locales, informando a la Dirección General de Administración para prevenir la contratación de bienes y/o servicios con dichas empresas.</p>
Programado en el mes:	5.00	Programado en el mes:	5.00	
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	100.00	
Marzo				
Avance en el mes:	5.00	Avance en el mes:	0.00	
Programado en el mes:	5.00	Programado en el mes:	5.00	
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00	

[Handwritten signature]

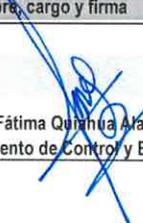
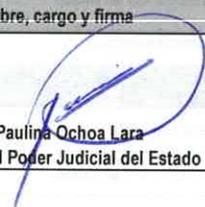
[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Abril			
Avance en el mes:	7.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	7.00	Programado en el mes:	7.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Mayo			
Avance en el mes:	8.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	8.00	Programado en el mes:	8.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Junio			
Avance en el mes:	4.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	4.00	Programado en el mes:	4.00
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00
Julio			
Avance en el mes:	6.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	6.00	Programado en el mes:	6.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Agosto			
Avance en el mes:	7.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	7.00	Programado en el mes:	7.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Septiembre			
Avance en el mes:	5.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	5.00	Programado en el mes:	5.00
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00
Octubre			
Avance en el mes:	6.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	6.00	Programado en el mes:	6.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Noviembre			
Avance en el mes:	7.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	7.00	Programado en el mes:	7.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Diciembre			

J. M.

Avance en el mes:	4.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	4.00	Programado en el mes:	4.00
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00

Responsables de la información		
ELABORÓ Nombre, cargo y firma	SUPERVISÓ Nombre, cargo y firma	AUTORIZÓ Nombre, cargo y firma
 L.C. Flor de Fátima Quintana Alamillo Jefa del Departamento de Control y Evaluación	 L.C. Luis Alberto González Landeró Director de Auditoría, Control y Evaluación	 Mtra. Paulina Ochoa Lara Contralora del Poder Judicial del Estado

AVANCE INDICADORES 2025

MES: MARZO

430. Impartición de Justicia Superior

Nombre del Indicador:	Proporción de Acciones Preventivas y Control Interno realizadas en el ejercicio
UR responsable del indicador:	Departamento de Control y Evaluación
Beneficiario:	Poder Judicial del Estado de Veracruz

CARACTERÍSTICAS EL INDICADOR

Fórmula :	(Número de actividades realizadas/Total de actividades programadas)*100												
Tipo fórmula:	Eficacia Programática	Frecuencia:	Mensual	Dimensión:	Eficacia	Sentido :	Constante	Tipo:	Gestión				
Numerador					Denominador								
Unidad de Medida	Actividades	Tipo acumulado:	Sumatoria	Unidad de Medida	Actividades	Tipo acumulado:	Sumatoria						

METAS DEL INDICADOR

META PROGRAMADA

Var	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
N	6	5	5	7	8	4	6	7	5	6	7	4	70
D	6	5	5	7	8	4	6	7	5	6	7	4	70
R	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

META REALIZADA

Var	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
N	6	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16
D	6	5	5	7	8	4	6	7	5	6	7	4	70
R	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22.86

Avances del Indicador

Justificación

Enero			
Avance en el mes:	6.00	Avance en el mes:	6.00
<p>1. Con oficio C/DACE/002/2025, se recomendó prever oportunamente el cumplimiento con respecto a la presentación del segundo reporte semestral ejercicio 2024, correspondiente al avance que guardan los proyectos de Asociación Público - Privada (APP).</p> <p>2. Se envió oficio C/DACE/004/2025 con los enlaces a los listados publicados respecto a las empresas inhabilitadas por autoridades federales y locales, informando a la Dirección General de Administración para prevenir la contratación de bienes y/o servicios con dichas empresas.</p> <p>3. Mediante oficio C/DACE/005/2025, se realizó la solicitud de información referente a los pagos de las tarifas 1 y 2 de las diferentes ciudades judiciales de la Asociación Público Privadas, para dar seguimiento al pago de cada factura, de manera mensual por lo que</p>			

X

L

J

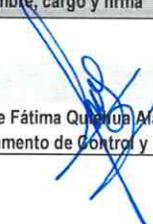
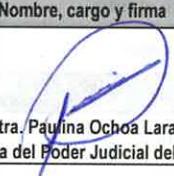
Programado en el mes:	6.00	Programado en el mes:	6.00	<p>respecta a las contraprestaciones del ejercicio 2025.</p> <p>4. Mediante oficio C/DACE/008/2025 se dio seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones, para que este sea sometido por conducto de la Dirección General de Administración al Consejo de la Judicatura para su aprobación; posteriormente sea dado a conocer al Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Veracruz y sea publicado en la Gaceta Oficial del Estado en tiempo y forma.</p> <p>5. Se actualizó el Calendario de Obligaciones aplicable a la Dirección General de Administración, se dio a conocer a la DGA mediante oficio C/DACE/010/2025, para su seguimiento, y se publicó en el portal del PJEV.</p> <p>6. Se revisaron los expedientes de alta y refrendo del registro del padrón de proveedores y contratistas, del periodo del 16 de agosto al 31 de octubre de 2024, que consistió en comprobar el cumplimiento de la normatividad aplicable en cuanto a la integración de los mismos, del cual se emitieron recomendaciones mediante oficio C/DACE/012/2025, para tal fin de manera general se sugirió revisar el criterio y/o parámetros para el requisito del domicilio fiscal, asimismo se reitera la importancia de otorgar el alta o refrendo del proveedor o contratista hasta que demuestre cumplir con todos los requisitos establecidos.</p>
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	100.00	
Febrero				
Avance en el mes:	5.00	Avance en el mes:	5.00	<p>1. Se dio seguimiento al Recurso Federal "Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP) 2025", a través del oficio de solicitud de ministración, así como el envío del informe físico-financiero al Coordinador de Planeación y Seguimiento del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública.</p> <p>2. Se dio seguimiento a los pagos de las tarifas 1 y 2 de las diferentes ciudades judiciales de la Asociación Público-Privadas, para dar seguimiento al pago de cada factura, de manera mensual por lo que respecta a las contraprestaciones del ejercicio 2025.</p> <p>3. Se remitió el resultado de la Evaluación Financiera, correspondiente a los meses de mayo a septiembre 2024, del cual se emitieron recomendaciones mediante oficio C/DACE/027/2025.</p> <p>4. Se revisaron los expedientes de alta y refrendo del registro del padrón de proveedores y contratistas, del periodo del 1 al 30 de noviembre y del 1 al 15 de diciembre de 2024, que consistió en comprobar el cumplimiento de la normatividad aplicable en cuanto a la integración de los mismos, del cual se emitieron recomendaciones mediante oficio C/DACE/028/2025, para tal fin de manera general y preventiva se sugirió revisar el criterio y/o parámetros para el requisito del comprobante de domicilio fiscal, con la finalidad de soportar documentalmente que este se relacione con el domicilio donde el proveedor o contratista realiza las actividades establecidas en su Constancia de Situación Fiscal y/o Acta Constitutiva. Asimismo, se reiteró la importancia de otorgar el alta o refrendo del proveedor o contratista hasta que demuestre cumplir con todos los requisitos establecidos.</p> <p>5. Se envió oficio C/DACE/022/2025 con los enlaces a los listados publicados respecto a las empresas inhabilitadas por autoridades federales y locales, informando a la Dirección General de Administración para prevenir la contratación de bienes y/o servicios con dichas empresas.</p>
Programado en el mes:	5.00	Programado en el mes:	5.00	
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	100.00	
Marzo				

Avance en el mes:	5.00	Avance en el mes:	5.00	<p>1. Se dio seguimiento al Recurso Federal "Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP) 2025", a través del oficio de solicitud de ministración, así como el envío del informe físico-financiero al Coordinador de Planeación y Seguimiento del Sistema y del Consejo Estatal de Seguridad Pública.</p> <p>2. Se dio seguimiento a los pagos de las tarifas 1 y 2 de las diferentes ciudades judiciales de la Asociación Público-Privadas, para dar seguimiento al pago de cada factura, de manera mensual por lo que respecta a las contraprestaciones del ejercicio 2025.</p> <p>3. Se dio seguimiento al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del PJEV ejercicio 2025, el cual fue publicado en Gaceta Oficial el 13 de marzo de 2025.</p> <p>4. Se revisaron los expedientes de alta y refrendo del registro del padrón de proveedores y contratistas, del periodo del 14 al 31 de enero de 2025, que consistió en comprobar el cumplimiento de la normatividad aplicable en cuanto a la integración de los mismos, del cual se emitieron recomendaciones mediante oficio C/DACE/036/2025, para tal fin de manera general y preventiva se sugirió revisar el criterio y/o parámetros para el requisito del comprobante de domicilio fiscal, con la finalidad de soportar documentalmente que este se relacione con el domicilio donde el proveedor o contratista realiza las actividades establecidas en su Constancia de Situación Fiscal y/o Acta Constitutiva. Asimismo, se reiteró la importancia de otorgar el alta o refrendo del proveedor o contratista hasta que demuestre cumplir con todos los requisitos establecidos.</p> <p>5. Se envió oficio C/DACE/034/2025 con los enlaces a los listados publicados respecto a las empresas inhabilitadas por autoridades federales y locales, informando a la Dirección General de Administración para prevenir la contratación de bienes y/o servicios con</p>
Programado en el mes:	5.00	Programado en el mes:	5.00	
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	100.00	
Abril				
Avance en el mes:	7.00	Avance en el mes:	0.00	
Programado en el mes:	7.00	Programado en el mes:	7.00	
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00	
Mayo				
Avance en el mes:	8.00	Avance en el mes:	0.00	
Programado en el mes:	8.00	Programado en el mes:	8.00	
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00	
Junio				
Avance en el mes:	4.00	Avance en el mes:	0.00	
Programado en el mes:	4.00	Programado en el mes:	4.00	
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00	
Julio				
Avance en el mes:	6.00	Avance en el mes:	0.00	
Programado en el mes:	6.00	Programado en el mes:	6.00	
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00	
Agosto				
Avance en el mes:	7.00	Avance en el mes:	0.00	
Programado en el mes:	7.00	Programado en el mes:	7.00	





% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Septiembre			
Avance en el mes:	5.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	5.00	Programado en el mes:	5.00
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00
Octubre			
Avance en el mes:	6.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	6.00	Programado en el mes:	6.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Noviembre			
Avance en el mes:	7.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	7.00	Programado en el mes:	7.00
% de cumplimiento:	0.00	% de cumplimiento:	0.00
Diciembre			
Avance en el mes:	4.00	Avance en el mes:	0.00
Programado en el mes:	4.00	Programado en el mes:	4.00
% de cumplimiento:	100.00	% de cumplimiento:	0.00

Responsables de la información		
ELABORÓ Nombre, cargo y firma	SUPERVISÓ Nombre, cargo y firma	AUTORIZÓ Nombre, cargo y firma
 L.C. Flor de Fátima Quevedo Aramillo Jefa del Departamento de Control y Evaluación	 L.C. Luis Alberto González Landero Director de Auditoría, Control y Evaluación	 Mtra. Paulina Ochoa Lara Contralora del Poder Judicial del Estado