



Manual de Usuario

[Juzgados, Salas y Tribunal de Conciliación y Arbitraje]

Contenido

Introducción	2
Requisitos	2
Acceso al sistema	2
Página Principal del Sistema (Dashboard)	4
Titular	6
Publicar Sentencia	7
Consultas	9
Sentencia devuelta	





Introducción

Sistema de Publicación de Sentencias del Poder Judicial del Estado de Veracruz permite el registro de las versiones públicas de las resoluciones judiciales dictadas en todos los Órganos Jurisdiccionales que conforman este Poder Judicial así como su publicación en el portal de Transparencia para dar cumplimiento a lo establecido en la fracción I del artículo 18 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz.

El presente manual esta dirigido a proyectistas de Juzgados de Primera Instancia, Salas del Tribunal Superior de Justicia, así como al Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Poder Judicial del Estado de Veracruz.

Requisitos

Puede entrar al sistema desde el navegador de su preferencia.



Acceso al sistema

Ingrese a la página web Institucional <u>https://www.pjeveracruz.gob.mx</u>, dé clic en la opción "Intranet" ubicada en la parte superior.



Pantalla 1. Pantalla principal página web Institucional

Se mostrará una página en la cual debe seleccionar el sistema al que desea accesar, dé clic en la opción "Sistema de Publicación de Sentencias".



Pantalla 2. Pantalla de Selección de Sistema

Se mostrará la página de inicio de sesión del Sistema de Publicación de Sentencias del Poder Judicial del Estado.



	Acceso al Sistema	
a	i Ølvidé mi Contraseña	Entrar 🏓



- 1. En el campo "Usuario" deberá teclear la cuenta asignada por la Subdirección de Tecnologías de la Información.
- 2. En el campo "Contraseña" deberá teclear la contraseña asignada por la Subdirección de Tecnologías de la Información.
- 3. Dé clic en el botón "Entrar" (El sistema validará que el usuario y la contraseña sean correctos y se redirigirá a la página principal del Sistema).

Nota: en caso de no contar con usuario y contraseña asignado, deberá solicitarlo desde el correo electrónico Institucional a la Subdirección de Tecnologías de la Información al correo <u>sti@pjeveracruz.gob.mx</u> con copia al correo <u>sistemas@pjeveracruz.gob.mx</u>.



Página Principal del Sistema (Dashboard)

Una vez ingresado al Sistema de Publicación de Sentencias podrá visualizar en la parte izquierda de la pantalla el Menú Principal y al centro, información del número de sentencias que han generado desde el usuario que tiene asignado, el menú principal está conformado por siguientes las opciones:

• **Dashboard.**- muestra el número de sentencias pendientes por enviar, número de sentencias enviadas, número de sentencias autorizadas y número de sentencias rechazadas, ver pantalla 4.

Bentencias PJEV	E amplearest
Neve All Darbloard Abbiars Sentences Consultas Tribular	Dashbard
	0 Vandemes 1 Vandemes 0 Adortados 2 Recharadas

Pantalla 4 Dashboard

• **Publicar Sentencia.**- muestra el formulario de captura de información de la sentencia a publicar, ver pantalla 5.

👸 Sentencias PJEV	-			🚦 zengolica.jmp.p1
Menu	Publicar Sentencia			
Dashboard				
Publicar Sentencia	CON DERECHOS HUMANOS	CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	VÍCTIMA U OFEN	DIDO PERTENECE A UN GRUPO ÉTNICO O PUEBLO INDÍGENA
Q Consultas	TIPO DE ACUERDO	NÜMERO	ORA	FECHA RESOLUCIÓN
Titular	Seleccione			
	MATERIA Seleccione	PERSONA(S) ACTOR(AS)/AGRAVIADA(S) HOMBRE MUJER NIÑO NIÑA	PERSONA(S) DEMANDADA(S)/INCULPADA(S) HOMBRE MUJER NIÑO NIÑA	
	SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN			
	Seleccione	~		
	TIPO DE PRESTACIÓN O DELITO	CLASIFICACIÓN DE LA F	RESTACIÓN/DELITO	
	Ц	Seleccione		+
	TIENE REPARACION DEL DAÑO		TIENE MEDIDAS REEDUCATIVAS	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
		Arrastre y suelte a	quí los archivos	
			ninar	
	🖹 Guardar			

Pantalla 5 Publicar Sentencia

• **Consultas.**- muestra un listado las sentencias capturadas y su estado actual, ver pantalla, ver pantalla 6.

👸 Sentencias PJEV	=							🤳 zongolica.jmp.p1			
Menu 28 Dashboard	Consulta Genera	Consulta General									
	Consultas	Consultas									
Consultas	Mostrar 10 v registros			Buscar							
Titular	TIPO ACUERDO	NUMERO	FECHA DE LA RESOLUCIÓN	PRESTACIÓN O DELITO/CLASIFICIÓN	CON PERSPECTIVA DE GENERO	ESTATUS	DETALLE	DOCUMENTO			
	EXPEDIENTE	178/2021	08 de junio del 2021		SIN PESPECTIVA DE GENERO	DEVULTA	ľ				
	CAUSA	125/2020	15 de junio del 2021		SIN PESPECTIVA DE GENERO	FALTO X	Ø	ß			
	CAUSA	145/2021	10 de junio del 2021	DIVORCIO(CULPOSO),	SIN PESPECTIVA DE GENERO	AUTORIZADA	>	ß			
	TIPO ACUERDO	NUMERO	FECHA DE LA RESOLUCIÓN	PRESTACIÓN O DELITO/CLASIFICIÓN	CON PERSPECTIVA DE GENERO	ESTATUS	DETALLE	DOCUMENTO			
	Mostrando registros del 1 al 3	de un total de 3 regist	ros	Anterior 1 Siguiente							

Pantalla 6 Consultas

• Titular.- muestra un formulario en la cual deberá registrar el nombre del titular (Juez o Magistrado) ponente de las sentencias que serán cargadas a la plataforma, ver pantalla 7.

🐞 Sentencias PJEV	-	tuxpan.j2p.p1
Menu		
🚳 Dashboard	I I tular del Area	
Publicar Sentencia	Titular	
Q Consultas	▲ Active un Titular para su usuario	
Titular		
	NOMBER DEL TITULAR - JUEZA)	
	L Bilegger €	
	No se encontraron Resultados	
	Pantalla 7 Definir Titular	

Además, en la parte superior izquierda de la pantalla se mostrará un icono, en el cual al dar clic, se muestra información del usuario que ha iniciado sesión, ver pantalla 8.

		~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
Sentencias PJEV		🧂 turpan.j2p.p1
Menu		tuxpan.i2p.p1
Dashboard	Titular del Area	
Publicar Sentencia	Titular	AREA DE TRABAJO: JUZGADO SEUNDO DE PRIMERA INSTANCIA DEBEN: CAPTURITA
Q Consultas	A Active un Titular para su usuario	PERMIL CAPTURISIA
<ul> <li>Titular</li> </ul>		ComeSaulo
	NOMBRE DEL TITULAR - JUEZ(A)	Certar Jeston
	EX/graps G	
	No se encontraron Resultados	





### Titular

El primer paso para poder publicar sentencias, es definir el nombre del Titular (Juez o Magistrado) ponente de las sentencias que se publicaran desde el usuario asignado. De clic en la opción "Titular" del menú principal.

i Sentencias PJEV	E toposijop
Menu	
Dashboard	Titular del Area
Publicar Sentencia	TRolar
Q Consultas	▲ Active un Titular para su usuario
<ul> <li>Titular</li> </ul>	
	No se encontraren Resultados

Pantalla 9 Definir Titular

- Introduzca el nombre del Juez, Jueza, Magistrado o Magistrada ponente de las sentencias que cargará en el Sistema.
- De clic en el botón "Agregar".

Una vez registrado el titular, deberá dar clic en el botón "Activar" para que se habilite el titular con las sentencias que cargara al sistema, ver pantalla 10.

👸 Sentencias PJEV	•		🚦 turpen j2p.p1
Menu	Titular del Area		
Dashboard			
Publicar Sentencia	Titular		
<b>Q</b> Consultas	▲ Active un Titular para su usuario		
a Titular			
	NOMBRE DEL TITULAR - JUEZ(A)		
	Agregar O		
	Mostrar 10 🖌 registros	Buscart	
	NOMERE	FECHA DE REGISTRO	
	LIC. HÉCTOR ESPINOSA ESPINO	05 de julio del 2021	✓ Activar
	NOMERE	FECHA DE REGISTRO	(m)
	Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros Antonco	r 1 Siguenta	_

Pantalla 10 Activar Titular

Cuando exista un cambio de titular, deberá repetir el procedimiento para establecer un nuevo titular.

**Nota**: en importante que cada que se realice la carga de sentencias en la plataforma, se verifique que el nombre del titular este correctamente definido.

#### **Publicar Sentencia**

Si desea publicar una Sentencia en el Sistema, dé clic en la opción "Publicar Sentencia" ubicada en el menú principal.

👸 Sentencias PJEV	•				🧂 tuspan.j2p.p1
Manu	Publicar Sentencia				
Dashboard					
Publicar Sentencia	CON DERECHOS HUMANOS	CON PERSPECTIVA DE GÉNERO		VÍCTIMA U OFENDIDO PERTENECE A UN GRUPO ÉTNICO O P	UEBLO INDÍGENA
Q Consultas	TIPO DE ACUERDO	NÚMERO	AÑO	FECHA RESOLUCIÓN	
Titular	Seleccione				
	PERSONA(5) ACTOR(AS)/AGRAVIADA(S) HOMBRE MUJER NIÑO NIÑA	PERSONA(S) DEMANDADA(S)/INCULPADA(S) HOMBRE MUJER NIÑO NIÑA		SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN Seleccione	~
	TIPO DE PRESTACIÓN O DELITO	CLASIFICACIÓN DE LA	PRESTACIÓN/DELITO		
	ALIMENTOS	Seleccione		•	
	TIENE REPARACION DEL DAÑO		TIENE MEDIDAS REEDUCATIVAS		
					×
		Arrastre y suelte a	aquí los archivos		
		<b>2</b> 10	aminar		
	🖺 Guardar				

Pantalla 11 Publicar Sentencia

- Marque la casilla "CON DERECHOS HUMANOS", si la sentencia a publicar fue dictada con derechos humanos.
- Marque la casilla "CON PERSPECTIVA DE GÉNERO", si la sentencia a publicar fue dictada con perspectiva de género.
- Marque la casilla "VÍCTIMA U OFENDIDO PERTENECE A UN GRUPO ÉTNICO O PUEBLO INDÍGENA", si la victima u ofendido de la sentencia pertenece a algún grupo étnico o pueblo indígena.
- Seleccione el "TIPO DE ACUERDO" de la Sentencia que va a publicar, de acuerdo al centro de trabajo esta será expediente, causa penal o toca.
- Capture el "NÚMERO" y "AÑO" del expediente, causa penal o toca de la sentencia que va a publicar.
- Seleccione la "FECHA RESOLUCIÓN" de la sentencia.
- Si el centro de trabajo es un Juzgado Mixto, deberá seleccionar la materia de la sentencia.
- Indique el sexo registral de las "PERSONA(S) ACTOR(AS)/AGRAVIADA(S)".
- Indique el sexo registral de las "PERSONA(S) DEMANDADA(S)/INCULPADA(S)".
- Seleccione el "SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN".

el delito o prestación.

- Seleccione el "TIPO DE PRESTACIÓN O DELITO".
- Seleccione, la "CLASIFICACIÓN DE LA PRESTACIÓN/DELITO", y de clic en el icono
   este proceso deberá realizarlo por cada una de las prestaciones o delitos sobre los que versa la sentencia, seleccione "NO APLICA", si no aplica la clasificación en

- Si en la sentencia se contempla la reparación del daño, marque la casilla "TIENE REPARACION DEL DAÑO" y especifique en que consiste dicha reparación.
- Si en la sentencia se contemplan medidas reeducativas, marque la casilla "TIENE MEDIDAS REEDUCATIVAS" y especifique en qué consisten dicha medidas.
- Para subir el documento de la sentencia a publicar, de clic en el botón "Examinar", aparecerá una ventana con todos sus documentos, localice el documento de la sentencia que va a cargar, seleccione y de clic en el botón "Abrir", únicamente se permiten archivos con extensión .pdf.
- Para guardar el registro de la sentencia de clic en el botón "Guardar".
- Si la sentencia fue cargada correctamente se le desplegará una ventana donde se muestra el detalle de la sentencia cargada, ver pantalla 12.

■ Detailes	C Sentencia	
EXTERIO - COMPARIA: EXTERIO DE CONTRA DE CONTR	≡ 1526580011118955_202210705202212_0.pdf 1 / 3   - 90% +   🖸 👌	± ə
AUCADO(SAUE-UZCADO SEGUIDO DE PRIMERA NOTANCIA EN EL DISTRITO JUDICIAL DE TUDRINI      CAMPO DE DISACIÓN DO LO DI DO LO DI DO LO DI DO      MONTONICIA DE CUDIDON PARADO      MONTONICIA DE CUDIDON PARADO      MONTONICIA DE TUDRINI      MONTONICIA DE TUDRINI      COmontonicia de Tudrini      Comonto de Tudrini	Image: Contract of the contract on the contract on the contract on the contract on the	
Cline internet Ethnice 4 Inter Internet	generará, dichas observaciones se hacem del conocimiento de la empresa TLMEX para que confija y envié nuevamente la cotitación con el total de los servicios que se regularem. 1027—121.LIMTNADO. 66	

Pantalla 12 Detalle de la Sentencia

- Una vez revisada la sentencia, puede realizar las siguientes acciones:
  - Editar Sentencia.- de clic en esta opción, si desea modificar alguno de los datos capturados.
  - Eliminar.- de clic en esta opción si la información capturada o el documento no son correctos, esto eliminara el registro de la plataforma.
  - Enviar a Transparencia.- de clic en esta opción si los datos capturados y el documento son correctos y desea enviar la sentencia a validación a la Unidad de Transparencia.



#### Consultas

Para consultar las Sentencias que han cargado al sistema de clic en la opción "Consultas" del menú principal, donde:

- Visualizará un listado de las Sentencias registradas en el sistema con los siguientes datos:
  - $\circ$  Tipo de acuerdo.
  - o Número.
  - Fecha de la resolución.
  - Presentación o Delito (Clasificación).
  - Si es con Perspectiva de género.
  - $\circ$  Estatus.
  - o Detalle.
  - o Documento.

👌 Sentencias PJEV								🥫 turpanj
enu	Consulta Gen	eral						
i Dashboard	consulta den	crut						
Publicar Sentencia	Consultas							
<b>B</b> , Consultas	Mostrar 10 🛩 regist	tros		в	Buscart			
	TIPO ACUERDO	NUMERO	FECHA DE LA RESOLUCIÓN	PRESTACIÓN O DELITO/CLASIFICIÓN	CON PERSPECTIVA DE GENERO	ESTATUS	DETALLE	DOCUMENTO
	EXPEDIENTE	25/2021	01 de julio del 2021	CAMBIO DE CUSTODIA(NO APLICA),	CON PEOPEETINA DE GENERO	CAPTURADA	<b>&gt;</b>	
	TIPO ACUERDO	NUMERO	FECHA DE LA RESOLUCIÓN	PRESTACIÓN O DELITO/CLASIFICIÓN	CON PERSPECTIVA DE GENERO	ESTATUS	DETALLE	DOCUMENTO
	Mostrando registros del 1	l al 1 de un total de 1 rej	gistros	Anterior 1 Siguient	te i			

Pantalla 13 Consultas - Listado de sentencias.

• De clic en el icono de la columna "Detalle", ver pantalla 14, de la sentencia deseada aparecerá una ventana con el detalle de la sentencia.

<u>•</u> • • • • • • • • • • • • • • • • • •	<b>ن</b> ه (۱۹۹۷)	tuxpan.j2p.p1
Detalle Sentencia		
Q	Sentencia	
CETTERS: CANTAGEN ARE AND A CONTRACT	≡ 152658011118955,2021070520212,0.pdf 1 / 3   - 90% +   🖸 🔊 👱 👼	:
✓ JUZGADO/SALA: JUZGADO SEGUNDO DE PRIMERA INSTANCIA EN EL DISTRITO JUDICIAL DE TUXPAN		i i
■ EXPEDIENTE 25/2021	Subdirección de Tecnologías de la Información	
Fecha de Resolución: 01 de julio del 2021		
👻 🔧 Delitos/Clasificación:	IN INFORMATION STI-00262-2020	
CAMBIO DE CUSTODIA(NO APLICA)	-	
🔻 👕 Sexo de las Partes:		
<ul> <li>Actores/Agraviados:</li> </ul>	SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES	
HOMBRE	PRESENTE	
MUJER	N1-ELIMINADO 1	
<ul> <li>Demandados/Inculpados:</li> </ul>		
MUER	contratación del servicio de alojamiento digital (Infraestructura en la Nube) adjuntando una cotización por	
	parte de la empresa TELMEX con la cantidad de \$12,964.14, sin embargo en dicha cotización la empresa	
CONDENATORIA	TELMEX solamente cotiza 2 de los 4 servidores necesarios, así mismo, no se incluyó el Servicio de	
<ul> <li>S Historial Estatus:</li> </ul>	almacenamiento en alto desempeño de 300GB necesario para realizar los respaldos de la información que se	
	generará, dichas observaciones se hacen del conocimiento de la empresa TELMEX para que corrija y envié	
Diday Seriesda Etiminer	nuevamente la cotización con el total de los servicios que se requieren.	
	N2-ELIMINADO 66	
		-

Pantalla 14 Detalle de la Sentencia.

• De clic en el icono de la columna "Documento", ver pantalla 6, de la sentencia deseada aparecerá una ventana con el documento de la sentencia cargada.



Pantalla 15 Documento de la Sentencia.

#### Sentencia devuelta

Para consultar las Sentencias que por algún motivo fueron devueltas por la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información de clic en la opción "Consultas" del menú principal, donde:

- Visualizará un listado de las Sentencias registradas así como las devueltas en el sistema se mostraran los siguientes datos para las devueltas:
  - Tipo de acuerdo.
  - o Número.
  - Fecha de la resolución.
  - Presentación o Delito (Clasificación).
  - Si es con Perspectiva de género.
  - Estatus (Devuelta) y el comentario emitido por la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información.
  - Detalle (en esta columna mostrar un icono para editar la sentencia que fue devuelta).

10

o Documento.

Consulta General Dissultas Satur 10 v registros Buscar: 1PO ACUERDO NUMERO FECHA DE LA RESOLUCIÓN PRESTACIÓN O DELITO/CLASIFICIÓN CON PERSPECTIVA DE GENERO ESTATUS DE CALLES XPEDIENTE 123/2021 05 de julio del 2021 PATRIA POTESTAD(DOLOSO), SKIPESIFICITA RE CARERO ENVIREITA REPOIENTE 123/2021 05 de julio del 2021 PATRIA POTESTAD(DOLOSO), SKIPESIFICITA RE CARERO ESTATUS E RENOR AL TESTAR EN NOMBRE DE LAS PARTES	
Arsultas strar 10 v registros Buscar: PO ACUERDO NUMERO FECHA DE LA RESOLUCIÓN PRESTACIÓN O DELITO/CLASIFICIÓN CON PERSPECTIVA DE GENERO ESTATUS DETALLE KYPEDIENTE 123/2021 05 de julio del 2021 PATRIA POTESTAD(DOLOSO), EN RESPECTIVA DE GENERO ESTATUS DE LAS PARTES CON DEL SUBJECTIVA DE GENERO ESTATUS DE LAS PARTES CON DEL SUBJECTIVA DE GENERO ESTATUS DE LAS PARTES CON DE LAS PARTES DE LAS	
International contraction     Prestaction o delitoriclasifición     Buscar;       IPO ACUERDO     NUMERO     FECHA DE LA RESOLUCIÓN     PRESTACIÓN O DELITORICLASIFICIÓN     CON PERSPECTIVA DE GENERO     ESTATUS     DETALLE     DETALLE       XPEDIENTE     123/2021     05 de julio del 2021     PATRIA POTESTAD(DOLOSO),     INN PESPECTIVA DE GENERO     ERROR AL TESTAR EN NOMBRE DE LAS PARTES     Image: Contraction of Contract	
IPO ACUERDO     NUMERO     FECHA DE LA RESOLUCIÓN     PRESTACIÓN O DELITO/CLASIFICIÓN     CON PERSPECTIVA DE GENERO     ESTATUS     DETALLE       XPEDIENTE     123/2021     05 de julio del 2021     PATRIA POTESTAD[OOLOSO),     IN FESIFICITIA DE GENERO     ERROR AL TESTAR EN NOMBRE DE LAS PARTES     Image: Control of Control	
XPEDIENTE         123/2021         05 de julio del 2021         PATRIA POTESTAD(DOLOSO),         IN PESPECITIA DE GENERIO         INCOMENTA           ERROR AL TESTAR EN NOMBRE DE LAS PARTES         ERROR AL TESTAR EN NOMBRE DE LAS PARTES         C         C	DOCUMENTO
	B
IPO ACUERDO NUMERO FECHA DE LA RESOLUCIÓN PRESTACION O DELITO/CLASIFICIÓN CON PERSPECTIVA DE GENERO ESTATUS DETALLE D	OCUMENTO
Anterior 1 de un total de 1 registros Anterior 1 Siguiente	

Pantalla 16 Sentencia Devuelta.

• De clic en el icono de Editar "Detalle", ver pantalla 17, de la sentencia deseada aparecerá una ventana con los datos agregados.

	ON PERSPECTIVA DE GÉNERO	VICTIMA U			NICO O PUEBLO INDÍ	
TIPO DE ACUERDO	NÚMERO		AÑO	FEC	CHA RESOLUCIÓN	
EXPEDIENTE	✓ 123		2021	05	5-07-2021	
PERSONA(S) ACTOR(ASVAGRAVIADA(S)	PER	SONA(S) DEMANDADA(S)/INCUL PADA	(5)	SENTIDO DE LA RESOLUC	CIÓN	
- HOMBRE 🗹 MUJER 🗹 NIÑO - NIÑA	<b>V</b> H	IOMBRE 🛃 MUJER 💿 NIÑO 💿 NIÑA	() ()	ABSOLUTORIA		
TIPO DE PRESTACIÓN O DELITO		CLASIFICACIÓN DE	LA PRESTACIÓN/DELITO		_	
ALIMENTOS		* Seleccione			* <b>+</b>	
PATRIA POTESTAD(DOLOSO)						
TIENE REPARACION DEL DANO			TIENE MEDIDAS REEDUCA	TIVAS		
		Arrastre y suelte a	quí los archivos …			

Pantalla 17 Editar Sentencia Devuelta.

- Modifique los datos o cargue de nuevo la sentencia de acuerdo al comentario de la Unidad De Transparencia y acceso a la información.
- Para actualizar el registro de la sentencia de clic en el botón "Actualizar".
- Si la sentencia fue cargada correctamente se le desplegará una ventana donde se muestra el detalle de la sentencia actualiza, ver pantalla 12.

- Una vez revisada la sentencia, puede realizar las siguientes acciones:
  - Editar Sentencia.- de clic en esta opción, si desea modificar nuevamente
  - Enviar a <u>Transparencia</u>.- de clic en esta opción si los datos actualizados y el documento son correctos y desea enviar nuevamente la sentencia a validación a la Unidad de Transparencia.

12